

## ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER – 1. oktober 2022

### 1. AFTALEINDGÅELSE

1.1. Disse almindelige salgs- og leveringsbetingelser gælder for alle tilbud, salg og leverancer i det omfang, de ikke udtrykkeligt fraviges ved anden skriftlig aftale.

### 2. TILBUD

2.1. Dansigns tilbud er gældende indtil 14 dage efter tilbudsdatoen, medmindre andet er anført.

### 3. PRISER

3.1. Alt salg sker til priser i danske kroner som er gældende på leveringsdatoen. Alle priser er ekskl. moms, offentlige afgifter af enhver art, emballage, transport m.v. Dansign er berettiget til at ændre den aftalte pris, såfremt der sker ændringer i gældende råvarepriser, arbejdslønninger, skatter, afgifter og enhver form for valutaændringer.

3.2. Dansign pålægger et miljøgebyr på alle ordrer for at dække omkostninger til underleverandørers miljøbelastningsreduktion.

3.3. Emballering, herunder afsendelse af gods på paller, sker for Købers regning. Alle Dansigns priser er altid excl. tilslutning til lysnettet.

### 4. BETALING

4.1. Betaling skal være Dansign i hænde den dato, fakturaen angiver som sidste rettidige betalingsdag. Se dog undtagelse i pkt. 4.2. Såfremt betalingsdato ikke er angivet, skal betaling ske straks ved levering (netto kontant). Hvis Køber ikke kan modtage leverancen på aftalt leveringstidspunkt, forfalder betaling, som om levering havde fundet sted.

4.2. Dansign forbeholder sig retten til at kræve forudbetaling, såfremt det skønnes relevant.

4.3. Ved for sen betaling er Dansign berettiget til at opkræve renter af forfaldne beløb med 2 % pr. påbegyndt måned samt rykkergebyrer i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.

4.4. Køber er ikke berettiget til at foretage modregning med eventuelle modkrav på Dansign, som ikke skriftligt er anerkendt af Dansign, ligesom Køber ikke har ret til at tilbageholde nogen del af købesummen som sikkerhed for opfyldelse af eventuelle krav.

4.5. Såfremt betaling ikke sker til forfaldstid, eller såfremt Køber ikke aftager/modtager det solgte, når Køber er forpligtet hertil, har Dansign ret til straks og uden yderligere varsel at ophæve købet.

## 5. PRODUKTINFORMATION OG VALG AF PRODUKT

5.1. Alle oplysninger om vægt, dimensioner og kvalitet samt tekniske og andre data, der fremgår af kataloger, prospekter og andet reklamemateriale er vejledende og kun bindende i det omfang, de udtrykkeligt indgår som en del af Parternes aftale.

5.2. Ansvar for valg af de af Dansign leverede produkter påhviler alene Køber.

## 6. PRODUKTÆNDRINGER OG RETURNERING

6.1. Dansign forbeholder sig ret til uden varsel at foretage ændringer i aftalte specifikationer, hvis dette kan ske uden ulempe for Køber.

6.2. Varer modtages kun retur efter forudgående aftale i hvert enkelt tilfælde, og kun hvis varerne er kurante og ubeskadigede. I modsat fald kan varen afvises. Ved aftalt returnering tilbagesendes varen altid franko og altid vedlagt kopi af følgesedel eller faktura. Ved returnering beregnes et omkostningsfradrag, som fradrages krediteringen. Efter 3 måneder vil kreditering ikke finde sted. Varer fremstillet eller hjemtaget efter opgave tages ikke retur.

## 7. LEVERING

7.1. Alle leverancer sker Ex Works/Ab fabrik (Dansign), medmindre andet er skriftligt aftalt.

7.2. Såfremt der aftales andet leveringssted end Dansigns forretningssted, sker transporten dertil inklusiv eventuel pålæsning for Købers regning og risiko, medmindre andet er udtrykkeligt aftalt og skriftligt bekræftet af Dansign. Det præciseres, at transporten sker for Købers risiko, uanset om transporten sker for Dansigns regning. Lagerføring af færdige leverancer udover leveringsdatoen sker for kundens regning og risiko.

## 8. UNDERSØGELSESPLOIGT OG REKLAMATION

8.1. Køber skal straks ved modtagelsen foretage en grundig undersøgelse af leverancen for at sikre sig, at varen er mangelfri og leveret kontraktmæssigt. Mener Køber på dette tidspunkt, at varen lider af en mangel, skal Køber, såfremt Køber vil påberåbe sig manglen, give Dansign skriftlig meddelelse herom inden for 48 timer fra modtagelsen.

8.2. Hvis Køber for så vidt angår Dansigns leverancer eller dele heraf modtager reklamationer fra Købers kunder eller øvrige brugere af Dansigns leverance, skal Køber straks skriftligt videregive reklamationen/foretage reklamation overfor Dansign. Overholder Køber ikke denne pligt, kan Køber ikke senere fremsætte mangels- eller erstatningskrav overfor Dansign, ligesom Køber i det indbyrdes forhold mellem Dansign og Køber skal friholde Dansign for ethvert krav, som Købers kunder berettiget har opkrævet direkte hos Dansign.

8.3. Har Køber ikke indenfor 1 år fra leveringstidspunktet foretaget skriftlig reklamation, er Køber i enhver henseende afskåret fra at gøre alle mangels-, erstatnings- eller eventuelle garantikrav eller andre beføjelser gældende.

8.4. Køber kan ikke fremsætte krav mod Dansign i anledning af fejl og defekter som opstår på grund af transportskade, fejlmontering, overbelastning, vold mod produktet, utilsigtet brug af produktet, manglende vedligeholdelse, manglende kendskab til brug af produktet eller andre lignende forhold.

## 9. FORSINKELSE

9.1. Enhver overskridelse af leveringstiden berettiger ikke køber til erstatning af nogen art eller til at annullere ordren. Leveringstiden regnes fra den dato, hvor der foreligger fuld enighed om ordrens udførelse, såsom godkendelse af tegninger, grafisk oplæg og myndigheders godkendelse, såfremt dette er relevant.

## 10. MANGLER

10.1. Viser det sig, at varen er behæftet med mangler, har Dansign ret til at foretage afhjælpning eller omlevering eller give Køber forholdsmæssigt afslag i købesummen.

10.2. Kun såfremt Dansign ikke indenfor rimelig tid og ved et rimeligt antal omleverings-/afhjælpningsforsøg er i stand til at foretage omlevering eller afhjælpning, fejlretning eller tilretning m.v., eller såfremt Dansign ikke inden for rimelig tid har givet Køber afslag i købesummen, kan Køber kræve afslag i købesummen, eller hvis manglen er væsentlig hæve Købet for så vidt angår den mangelfulde del af leverancen.

10.3. Køber bærer selv risikoen for, at Dansigns leverance er egnet til formål, der er særligt gældende for Køber. Hvis et produkt placeres mere end 5 meter over ejendommens gulvniveau i stueplan, er Køber forpligtet til at afholde udgiften ved demontage/montage i forbindelse med en eventuel reparation i Dansigns ansvarsperiode, uanset om Dansign er årsag til, at produktet skal repareres eller ej.

## 11. ANSVARSBEGRÆNSNING

11.1. Dansign er kun ansvarlig for fejl ved Dansigns leverancer, hvis Køber har anvendt disse på forskriftsmæssig og forsvarlig måde samt ifølge Dansigns eventuelle anvisninger. Dansigns ansvar er begrænset til fejl i Dansigns egne leverancer. Dansign er ikke ansvarlig for fejl, der opstår i forbindelse med, at Dansigns leverancer føjes ind i eller til andres leverancer. Forandring af eller indgreb i det leverede uden Dansigns skriftlige samtykke fritager Dansign for enhver forpligtelse.

11.2. Dansign er under ingen omstændigheder ansvarlig for drifts-, tids-, avance- eller andre indirekte tab hos Køber eller dennes kunder eller andre brugere af Dansigns leverancer. Køber kan ikke kræve erstatning til dækning af de omkostninger, der måtte være ved nedtagelse og genmontering af de genstande eller installationer, hvori leverancen måtte være indføjet.

11.3. I det omfang Dansign måtte blive pålagt ansvar overfor tredjemand, er Køber forpligtet til at holde Dansign skadesløs i det omfang, et sådant ansvar rækker udover de i disse betingelser fastsatte begrænsninger.

11.4. Købers eventuelle erstatningskrav kan aldrig overstige den samlede kontraktsum for den eller de af Dansigns ydelser, der konkret knytter sig til den eller de ansvarspådragende fejl i leverancen og Dansigns samlede erstatningsansvar kan aldrig overstige kr. 2.000.000,- inkl. renter og omkostninger. Erstatning for personskade kan aldrig overstige det ifølge dansk ret til enhver tid gældende erstatningsniveau.

11.5. Nedtaget materiale kasseres og destrueres, hvis ikke andet er aftalt, og særskilt afregning herfor forbeholdes. Montering - herunder på tag, facade m.v. - kan afstedkomme efterreparationer, hvilket er Dansign uvedkommende.

## **12. PRODUKTANSVAR**

12.1. Dansign er kun ansvarlig for personskade, hvis det bevises, at skaden skyldes fejl eller forsømmelse begået af Dansign eller andre, som Dansign har ansvaret for. Dansign fraskriver sig i videst muligt omfang i henhold til gældende ret i det indbyrdes forhold mellem Dansign og Køber ethvert produktansvar for skade på fast ejendom og på løsøre, som måtte kunne knyttes til Dansigns leverancer. Dansign er ikke ansvarlig for drifts-, tids-, avance- eller andre indirekte tab.

12.2. Hvis Dansign måtte blive pålagt produktansvar overfor tredjemand, er Køber i det indbyrdes forhold mellem Dansign og Køber forpligtet til at holde Dansign skadesløs i samme omfang, som Dansigns ansvar er begrænset efter det foregående stykke.

## **13. IMMATERIELLE RETTIGHEDER OG FORTROLIGHED**

13.1. Alle Dansigns immaterielle rettigheder, der måtte være tilknyttet leverancen, forbliver Dansigns ejendom.

13.2. Køber har ikke ret til uden Dansigns skriftlige samtykke at give tredjemand kundskab om tekniske eller kommercielle oplysninger, som efter deres karakter er fortrolige, eller som af Dansign ved aftalens indgåelse eller senere, var angivet som værende fortrolige. Alle tegninger, modeller og andre tekniske dokumenter vedrørende leverancen, som før eller efter aftalens indgåelse overlades fra Dansign til Køber, tilhører Dansign. Uden samtykke fra Dansign må det nævnte materiale alene benyttes ved brug eller videresalg af varen.

## **14. ANSØGNING OM TILLADELSE MV.**

14.1. I de situationer, hvor Dansign alene er leverandør af hardware, og Køber således forestår opsætning m.v., forestår Køber endelig indhentelse af enhver nødvendig tilladelse til den konkrete anvendelse, afspærring m.v. Dansign forudsætter, at Køber til enhver tid iagttager gældende regler, således at skade på materiale, ting, 3.mands ejendom samt personer m.v. undgås.

14.2. I de situationer, hvor Dansign påtager sig opsætning for Køber, er udgangspunktet, at Køber ansøger om nødvendige tilladelser og godkendelser hos relevante myndigheder, herunder kommunen. Inden

opsætning iværksættes skal Køber forsyne Dansign med samtlige tilladelser og anvisninger fra de relevante myndigheder. Køber skal endvidere uden ugrundet ophold orientere Dansign, hvis der sker tilbagekaldelse, ændring eller lignende i de meddelte tilladelser.

## **15. ANSVARSFRITAGELSE – FORCE MAJEURE**

15.1. Enhver omstændighed, som Dansign ikke er herre over, såsom udbredte og lokale strejker og lockout (inkl. hos underleverandører), uanset om disse er interne eller eksterne eller lovlige eller ulovlige, og uanset om der er tale om en hovedkonflikt eller sympatikonflikt e.l., brand, maskinskade, manglende drivkraft, strømsvigt, computervirus, pandemi, krig eller krigslignende tilstande, lovgivningsmæssige foranstaltninger, offentlige restriktioner, udeblivelse eller forsinkelse fra underleverandører, import- eller eksportrestriktioner, usædvanlige naturbegivenheder af enhver art eller lignende og som medfører forsinkelse af leverance, hvad enten disse omstændigheder foreligger i udlandet eller i Danmark, berettiger Dansign til en udskydelse af leveringstiden og berettiger Dansign til efter Dansigns valg at annullere ordren, uden at Dansign kan pålægges erstatningsansvar, med mindre det kan påvises, at Dansign med rimelighed burde have forudset dette på tidspunktet for indgåelsen af aftalen. Det påhviler Dansign uden ugrundet ophold at underrette Køber, dersom der indtræffer omstændigheder som nævnt.

## **16. EJENDOMSRET**

16.1. Ejendomsretten til det solgte hardware forbliver Dansigns, indtil hele købesummen med tillæg af påløbne omkostninger er betalt, hvorfor Køber indtil da er uberettiget til at sælge, pantsætte, udleje, udlåne, bortgive, deponere eller på anden lignende måde disponere over effekterne. Betales ydelser ikke rettidigt, eller misligholder Køber i øvrigt nogen af denne kontrakts bestemmelser, er Dansign berettiget til via fogedretten at tilbagetage de solgte effekter, eller forlange sin restfordring indfriet opgjort i henhold til kreditaftaleloven.

16.2. Dansign er berettiget til at realisere den af ejendomsforbeholdet omfattede genstand, og er ligeledes berettiget til at gøre en evt. restfordring gældende overfor Køber.

## **17. GRAVEARBEJDER**

17.1. Køber er ansvarlig for at indhente oplysninger fra ledningsejerregistret om, hvilke ledningsejere der ejer ledninger i graveområdet. De nødvendige ledningsoplysninger skal være indhentet, inden gravearbejdet påbegyndes, og gravearbejdet skal tilrettelægges og udføres under hensyntagen til de indhentede oplysninger. Køber skal underrette Dansign, såfremt gravearbejder kan medføre skader eller lignende på ledninger. Dansign er ikke ansvarlig herfor.

## **18. LOVVALG OG VÆRNETING**

18.1. Eventuelle tvister søges altid først løst udenretligt. Tvistigheder i forbindelse med aftaler mellem Dansign og Køber skal afgøres efter dansk ret ved Dansign hjemting eller Sø- og Handelsretten i København, efter Dansigns valg.